



SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

2021 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

<u>BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUSU</u>	3
<u>I- GENEL BİLGİLER</u>	4
<u>A) MİSYON VE VİZYON</u>	4
1- Misyon	4
2- Vizyon	4
<u>B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</u>	4
<u>C) BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER</u>	6
1- Tarihçe	6
2- Mevzuat	6
3- Fiziksel Yapı	8
a- Eğitim Alanları	9
b- Sosyal Alanlar	10
c- Hizmet Alanları	16
4- Örgüt Yapısı	17
5- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	19
6- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	20
7- İnsan Kaynakları	21
a- İdarî Personel	21
b- İşçiler	26
8- Sunulan Hizmetler	26
a- İdari Hizmetler	26
9- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	31
<u>II- AMAC VE HEDEFLER</u>	31
<u>A) BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ</u>	31
<u>B) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER</u>	32
<u>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</u>	33
<u>A- MALİ BİLGİLER</u>	33
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	33
a- Bütçe Giderleri	33
b- Bütçe Gelirleri	34
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	35
3- Mali Denetim Sonuçları	35
<u>B- PERFORMANS BİLGİLERİ</u>	36
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	36
a- Faaliyet Bilgileri	36
2- Performans Göstergeleri	37
<u>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	40
<u>A- ÜSTÜNLÜKLER</u>	40
<u>B- ZAYIFLIKLAR</u>	40
<u>C- HEDEFLER</u>	40
<u>D- DEĞERLENDİRME</u>	41
<u>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</u>	41
<u>İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI</u>	42

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Daire Başkanlığımızın amacı; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 sayılı Kanun ile değişik 46 ve 47 maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulu Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlıkları kurulumu, teşkilatlanması, çalışmaları, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin **Yüksek Öğretim Kurumları Mediko-Sosyal, Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği**'nde de belirtildiği gibi öğrencilerimizin beden ve ruh sağlığını korumak, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlayarak, sosyal durumlarının iyileşmesi, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır.

Daire Başkanlığımız aynı zamanda bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik araştırma ve uygulama yapan veya yaptıran bir araştırma eğitim kuruluşudur.

Başkanlığımızda; Sağlık Hizmetleri, Kültür Hizmetleri, Spor Hizmetleri, Beslenme Hizmetleri, İdari ve Sosyal İşler, Mali Hizmetler ve Sürekli İşçi Şube Müdürlüğü birimleri bulunmaktadır. Birimlerimizde görevli personelimiz hizmet alanlarında Başkanlığımız öz görevini yerine getirmek öz görüşünü gerçekleştirmek için itinalı ve özverili bir çalışma anlayışı içinde görevlerini yerine getirme çabası içindedirler.

Süleyman DAŞKIN

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

1- MİSYON

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak Üniversitemiz öğrencileri ve personeline sağlık, kültür, spor ve beslenme konularında ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetleri en iyi şekilde sunmak, öğrencilerimizin ve personelimizin beden ve ruh sağlığının korunmasını sağlamak, kültürel, sportif hizmetler sunarak üniversitelilik bilincinin oluşmasına katkı sağlamak, üniversite ve kampüslerimizde yaşama destek vererek öğrencilerimizin ve personelimizin kurumsal bağlılığını arttırmaktır.

2- VİZYON

Kurumsal kültürümüzü güçlendirerek, yürüttüğümüz hizmetlerin daha etkin, daha kaliteli ve paydaşların memnuniyetini arttıracak şekilde yaygınlaştırarak gerçekleştirmektir.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 Sayılı Kanunla değişik 46 ve 47 maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulu Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlıkları kurulumu, teşkilatlanması, çalışmaları, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor işleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'nde;

Daire Yönetim Kurulu:

- a) Dairenin bütçe tasarısını inceleyerek, önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunar.
- b) Dairenin yıllık çalışma programını inceleyerek, önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunar.
- c) İşbölümü hakkında getirilen teklifleri inceleyerek önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunar.
- d) Yönetmelik' de yapılması istenilen değişiklikleri görüşerek, gerekçeleriyle birlikte Rektörlüğe sunar.
- e) Dairenin ihtiyacı olan kadro, araç ve gereçler ile faaliyet alanlarını ilgilendiren diğer konular hakkında Rektöre önerilerde bulunur.
- f) Daireye, Rektör tarafından havale edilen hizmetlerle ilgili işler hakkında görüş bildirir.

Daire Başkanı ve Görevleri:

- a) Başkan; Dairenin yöneticisi ve temsilcisidir. Dairede çalışan bütün görevliler üzerinde genel yönetim, denetim, işbölümü yapma, çalışma düzeni kurma, yetiştirme, hizmet içi eğitimi sağlama yetkilerine sahiptir. Yetkilerini, Yönetim Kurulu ve Rektörlüğe karşı sorumlu olarak genel yönetim ilkelerine ve yönetmelik hükümlerine göre kullanır.
- b) Dairenin yıllık bütçe ve çalışma programı tasarısını hazırlar, daire yönetim kuruluna sunar.
- c) Dairede görevlendirilecek kişilerin seçimlerini yaparak, ilgili yasa ve yönetmelik uyarınca atamalarının yapılmasını Genel Sekreterlik kanalıyla Rektörlüğe önerir.
- d) Dairenin verdiği hizmetlerin neler olduğunu uygun araçlardan yararlanarak bütün öğrencilere duyurulmasını, bu hizmetlerden olabildiğince öğrencinin yararlanabilmesini sağlar.

Dairede yürütülen başlıca hizmetler şunlardır:

- a) Sağlık Hizmetleri (Diş bölümü yalnızca hizmet vermektedir.) Mediko Sosyal bölümü Üniversitemiz hastanesine bağlı semt polikliniği olarak, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri ise (Rehberlik ve Psikolojik Danışma Uygulama ve Araştırma Merkezi) tarafından yürütülmektedir.
- b) Kültür ve Spor Hizmetleri,
- c) Beslenme Hizmetleri,

Sosyal Hizmetler

- a) Öğrencilerin barınma, beslenme, burs ve kredi gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli hizmetleri sağlamak, bu hizmetleri sunan kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin daha iyi yürütülmesini sağlamak ve yurt kantin ve kafeteryalarının en iyi şekilde hizmet vermesi için çaba göstermek,
- b) Çeşitli konuları içeren kitap ve periyodik yayın bulunduran okuma salonları açarak, öğrencilerin ilgi alanlarına göre bilgi edinmelerine, yeni ilgi alanları kazanmalarına yardım etmek ve boş zamanlarını okuyarak değerlendirmelerini özendirmek,
- c) Öğrencilerin ve çalışanların sömestr ve yaz tatilleri için, dinlenme tesisleri veya kamp yerleri kurmak veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak hizmetin görülmesini sağlamak.
- d) Öğrencilerin ve çalışanların ulaşım hizmetlerinin görülmesini temin etmek veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak, hizmetin en iyi şekilde yürütülmesini sağlamak,
- e) Üniversitede çalışanların okul öncesi çağıdaki ve okul çağındaki çocuklarının çalışma saatleri içinde bakımları ve eğitimlerine yardımcı olmak üzere, kreş, yuva ve benzeri birimler kurmak ve bu konuda ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin en iyi şekilde görülmesini sağlamak.

Kültür Hizmetleri

Dairede kültür hizmetleri olarak öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını da temin etmek amacıyla aşağıda gösterilen hizmetler yürütülür:

- a) Resim ve fotoğraf sergileri açmak, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemek ve bu maksatla bu çeşit faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla işbirliği yaparak, öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- b) Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturmak, bu grup ve koroların üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmalarını veya karşılaşmalara katılmalarını sağlamak.

Spor Hizmetleri

Spor hizmetleri olarak öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarını sağlamak üzere aşağıdaki hizmetler yürütülür:

- Grup çalışmaları ve karşılaşmalar düzenlemek, spor birlikleri kurmak,
- Bu amaçlarla kurulmuş bulunan yurt dışı ve yurt içi kuruluşlarla işbirliği yaparak, bu alandaki çalışmaları yaygınlaştırmak, üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve karşılaşmalara katılmalarını sağlamak.
- Üniversitelerin tüm spor, tesis ve malzemelerinin tek elden kullanılmasını, elemanların planlı bir şekilde çalışmalarını ve bir merkezden yönetilmelerini sağlamak, şeklinde tanımlanmış bulunmaktadır.

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1- TARİHÇE

Manisa Celal Bayar Üniversitesi 11 Temmuz 1992 tarih ve 21281 sayılı resmi gazetede yayımlanan 3837 sayılı Kanunla kurulmuştur. Bugünkü teşkilat yapımız, Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 28.03.1983 tarihli, 2809 sayılı Kanuna göre oluşmuş, idari teşkilat yapısı ise 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esas alınarak şekillenmiştir.

2- MEVZUAT

2547 sayılı Kanunun 2880 Sayılı Kanunla değişik 46 ve 47 maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulu Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlıkları kurulumu, teşkilatlanması, çalışmaları, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin Yükseköğretim Kurumları Mediko – Sosyal, Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi uygulama yönetmeliğinde;

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu
- 2922 Sayılı Türkiye’de Öğrenim Gören Yabancı Uyraklı Öğrencilere İlişkin Kanun
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 832 sayılı Sayıştay Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- 5102 Sayılı Yükseköğretim Öğrencilerine Burs, Kredi Verilmesine İlişkin Kanun
- 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun.
- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu
- 492 sayılı Harçlar Kanunu

- 5463 Sayılı Avrupa Bölgesinde Yükseköğretimle İlgili Belgelerin Tanınmasına İlişkin Sözleşmenin Onaylanmasının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun
- 818 sayılı Borçlar Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 7201 sayılı Tebligat kanunu
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- Yılları Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ıncı maddesine dayanılarak hazırlanan **Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğle Yemeği Yardımı Verilmesine Dair Yönerge**, Üniversitemizde eğitim gören, maddi imkânları yeterli olmayan öncelikle başarılı öğrencilerimizin öğle yemeği ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla; Üniversite Senatosunca 03.06.2011 tarihinde kabul edilerek 2011–2012 eğitim-öğretim güz dönemi başından itibaren yürürlüğe girmiştir.
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ncı maddesinin 5917 sayılı Kanunun 20 nci maddesiyle değişik son fıkrası hükmüne ve Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılabilmesine İlişkin Usul ve Esaslara dayanılarak hazırlanan, **Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi**; Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nde kısmi zamanlı olarak geçici işlerde çalıştırılabilecek öğrencilerin sayılarının belirlenmesi, öğrencilerin seçimi, işe başlatılması, haftalık çalışma süreleri ile diğer hususları belirlemek amacıyla Celal Bayar Üniversitesi Senatosunca 03.06.2011 tarihinde kabul edilerek 2011–2012 eğitim-öğretim yılından itibaren yürürlüğe girmiştir.
- 2014 yılından itibaren 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu gereği öğrenci ve personelimize sağlık hizmetlerinin verilebilmesi için Mediko-Sosyal birimimiz Üniversitemiz hastanesine bağlı “semt polikliniği” olarak hizmet vermektedir.

3- FİZİKSEL YAPI

Tablo 1- Personel, Eğitim, Spor ve Sosyal Alanlar.

BİRİM ADI	PERSONEL ALANLARI				EĞİTİM ALANLARI							SOSYAL ALANLAR						SİRKÜLÂSYON				SPOR ALANLARI				KAPALI ALAN TOPLAMI	AÇIK ALAN TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	Akademik		İdari		Derslik, Anfi, Seminer ve Konferans Salonu	Laboratuvar			Sinema Salonu, Kantin, Kafeterya, v.b.	Misafirhane, Lojman, Yurt, v.b.		Park, Bahçe ve Gezinti Alanları	ALANLARI		Açık Alan		Kapalı Alan											
	Büro, Çalışma ve Toplantı Odaları		Büro, Çalışma ve Toplantı Odaları			Tıbbi	Bilgisayar						Diğer	Balkon, WC, Merdiven ve Merdiven Boşluğu		Tartan Pist, Futbol Sahası, Halı Saha, Tenis Kortu		Spor, Jimnastik ve Kondisyon Salonu										
	Adet	Toplam m2	Adet	Toplam m2		Adet	Toplam m2	Adet					Toplam m2	Adet	Toplam m2	Adet	Toplam m2	Adet	Toplam m2	Adet	Toplam m2	Adet	Toplam m2					
SKS DAİRE BAŞKANLIĞI			9	360							1	319							19	48689	3	8442	9391	48689	32	58080		
TOPLAM			9	360							1	319							19	48689	3	8442	9391	48689	32	58080		

Tablo 2– Harcama Biriminin Faaliyet Gösterdiği Alanlar

Harcama Biriminin Toplam Açık ve Kapalı Alanı (m²)		
YERLEŞKE ADI	TOPLAM KAPALI ALAN (m²)	TOPLAM AÇIK ALAN (m²)
(Eski Zirai Donatım Depoları) Depo-Ambar ve Sineme Salonu	519	
Uncubozköy Kampüsü Süleyman Demirel Kültür Merkezi)	2100	
Prof. Ümit Doğay ARINÇ Kültür Merkezi	2100	
Kapalı Spor Salonu	4080	
TOPLAM	9374	

a- Eğitim Alanları**Tablo 3 –** Kapalı Mekanların Kullanım Durumuna Göre Dağılımı

EĞİTİM ALANI	K A P A S İ T E													
	0 – 50 Kişi		51 – 75 Kişi		76 – 100 Kişi		101 – 150 Kişi		151 – 200 Kişi		201 – 250 Kişi		251 Kişi Ve Üzeri	
	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²
Anfi														
Sınıf														
Atölye														
Laboratuvar (Eğitim)														
Laboratuvar (Sağlık)														
Laboratuvar (Araştırma)														
Sinema Salonu							120	319						
Tiyatro Salonu														
Konser Salonu													528	749
Kapalı Spor Salonu													500	4080
Sağlık İçin Spor Merkezi			60	575										
TOPLAM			60	575			120	319					1028	4829

b- Sosyal Alanlar**Tablo 4 – Sosyal Alanlar (Öğrenci-Personel Kantin, Kafeterya, Yemekhane Tesisleri)**

Yemekhane, Kantin ve Kafeteryanın			
	Sayısı	Kapalı Alanı(m²)	Kapasitesi (kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	9	3.415	5.868
Personel Yemekhanesi	1	370	528
Kantin			
Alakart			
Kafeterya			
TOPLAM	10	3.785	6.396

Tablo 5 – Spor Tesisleri

Spor Tesisleri		
TESİS ADI	Kapalı Kullanım Alanı (m²)	Açık Kullanım Alanı (m²)
Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Kampüsü Futbol Sahası		8.505
Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Kampüsü Tenis Kortu		1.443
Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Kampüsü Çok Amaçlı Spor Tesis		1.963
Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Kampüsü Kapalı Spor Salonu	4.080	
TOPLAM	4.080	11.911

Tablo 6 – Spor Tesisleri

Birim Adı	Kapalı	Spor	Tesisleri	Açık	Spor	Tesisleri
	Spor Dalı	Adet	Alan (m²)	Spor Dalı	Adet	Alan (m²)
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	Tenis Kortu	3	1540	Tenis Kortu	1	
	Basketbol Salonu	1	791	Basketbol	-	
	Voleybol Salonu	-	-	Voleybol (Beton Saha)	-	
	Hentbol Salonu	-	-	Voleybol (Toprak Saha)	-	
	Badminton Salonu	-	-	Futbol (Çim Saha)	1	
	Fitness Salonu	1	800	Tartan Pist	-	
	Masa Tenisi	2	300			
	Spor Salonu	1	2200	Çok Amaçlı Çim Saha	1	
	Kondisyon Salonu	-	-	Yüzme Havuzu	1	
	Yüzme Havuzu	1	3900			

Tablo 7 – Toplantı ve Konferans Salonları

Kapasite	Toplantı Salonu (Adet)	Konferans Salonu (Adet)	Toplam (Adet)	Toplantı Salonu (m²)	Konferans Salonu (m²)	Toplam (m²)
0 – 50 Kişi						
51 – 75 Kişi						
76 – 100 Kişi						
101 – 150 Kişi	1	4	5	319	516	835
151 – 200 Kişi						
201 – 250 Kişi						
251 Kişi ve Üzeri		2	2		636	636
Toplam	1	6	7	319	1152	1471

Tablo 8 – Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları

ADI	KULÜP	Üye Sayısı
Eğitim Fakültesi- PDR Akademi/2018		46
Eğitim Fakültesi- Türkçe Gönüllüleri Kulübü/2017		80
Eğitim Fakültesi- Akıl Yürütme Kulübü		9
Eğitim Fakültesi- Matematik Eğitimi Kulübü		9
Eğitim Fakültesi- Tarih ve Coğrafya Gönüllüleri Kulübü		9
Fen Edebiyat Fakültesi- Arkeoloji Kulübü/2016		68
Fen Edebiyat Fakültesi- Felsefe Kulübü/2018		88
Fen Edebiyat Fakültesi- Kimya Kulübü/2011		104
Fen Edebiyat Fakültesi- Matematik ve Zeka Oyunları Kulübü/2018		30
Fen Edebiyat Fakültesi- Sanat Tarihi Kulübü/2017		68
Fen Edebiyat Fakültesi- Sosyoloji Kulübü/2016		149
Fen Edebiyat Fakültesi- Tarih ve Edebiyat Kulübü/2011		80
Fen Edebiyat Fakültesi- Turkuaz Kulübü/2018		92
Fen Edebiyat Fakültesi- Çeviri Kulübü		9
Fen Edebiyat Fakültesi- İngiliz Edebiyatı ve Kültür Kulübü		9
Fen Edebiyat Fakültesi- Psikoloji Kulübü		9
Fen Edebiyat Fakültesi- Münazara ve Hitabet Sanatları Kulübü		9
Hasan Ferdi Turgutlu Tek.Fak.- Armoni Kulübü/2014		52
Hasan Ferdi Turgutlu Tek.Fak.- Mekatronik Kulübü/2016		30
Hasan Ferdi Turgutlu Tek.Fak.- Özgür Bisiklet Kulübü/2018		118
Hasan Ferdi Turgutlu Tek.Fak.- Bilim ve Teknoloji Kulübü/2019		142
Hasan Ferdi Turgutlu Tek.Fak.- Makine Tasarım ve İmalat Kulübü (MAKİMA)		60
Hasan Ferdi Turgutlu Tek.Fakültesi- Yazılım Teknoloji Kulübü		9
Hasan Ferdi Turgutlu Tek. Fakültesi- Proje ve İnovasyon Kulübü		9
Hasan Ferdi Turgutlu Tek. Fakültesi- Doğa Gezginleri Kulübü		9

Hasan Ferdi Turgutlu Tek. Fakültesi- Google Developer Student Clubs Kulübü (Geliştirici Öğrenci Kulübü)	9
Hasan Ferdi Turgutlu Tek. Fakültesi- TEKNO TOG Kulübü	9
İ.İ.B.F.- Maliye Kulübü/2011	14
İ.İ.B.F.- Uluslararası İlişkiler Kulübü/2016	126
İ.İ.B.F.- Siyasi Bilimler Kulübü	9
Mühendislik Fakültesi- Alternatif Enerji Kulübü/2007	15
Mühendislik Fakültesi- ENSO “Engineering Society” Kulübü/2013	37
Mühendislik Fakültesi- Genç Araştırmacılar Malzemeciler Kulübü/2013	64
Mühendislik Fakültesi- Gönüllü Gıdacılar Kulübü/2017	275
Mühendislik Fakültesi- Optimum Kulübü/2011	536
Mühendislik Fakültesi- İnşaat Kulübü	107
Mühendislik Fakültesi- Havacılık, Uzay ve Teknoloji Kulübü	9
Tıp Fakültesi- Çevre, Sosyal Yardımlaşma ve Tıbbi Farkındalık Kulübü/2008	77
Tıp Fakültesi- European Medical Student's Association (EMSA) Avrupa Tıp Öğrenciler Birliği/2018	64
Tıp Fakültesi- Koruyucu Hekimlik ve Halk Sağlığı Kulübü/2016	45
Tıp Fakültesi- Moleküler Biyoloji ve Genetik/2018	71
Tıp Fakültesi- Tıp Bilim ve Sağlık Kulübü/2001	17
Tıp Fakültesi- TURKMSIC Kulübü/2007	54
Tıp Fakültesi- İlkesel Düş.Eğt.Araş.Kulübü/2019	50
Tıp Fakültesi- Savunma Sportu ve Sağlık Kulübü	9
Salihli İİBF- Maliye Kulübü/2019	129
Salihli İİBF- Ekonomi ve Yönetim Kulübü	9
Sağlık Bilimleri Fakültesi- Ebelik Kulübü/2018	78
Sağlık Bilimleri Fakültesi- Hemşirelik ve İnovasyon Kulübü	9
İlahiyat Fakültesi- MCBÜ Genç İlahiyat Öğrenci Kulübü	9
İlahiyat Fakültesi- Önder Şahsiyetler Kulübü	9
İşletme Fakültesi- İşletme ve Ekonomi Kulübü/2016	96
Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi- Mimarlık ve Soyut Düşünce Kulübü	9

Uygulamalı Bilimler Fakültesi- Uluslararası Ticaret ve Finansman Kulübü/2017	60
Manisa Teknik Bilimler MYO- Endüstriyel Otomasyon Kulübü/2018	11
Manisa Teknik Bilimler MYO- İnşaat Teknolojisi Tasarım ve Modelleme Kulübü/2018	36
Manisa Teknik Bilimler MYO- Makine Teknolojileri Kulübü/2019	9
Soma MYO- Soma Doğa Sporları Kulübü	9
TOPLAM	3367

TOPLULUK ADI	Üye Sayısı
AKUT Öğrenci Topluluğu/2016	261
Genç Yatırımcılar Topluluğu/2016	180
Görev Bende Topluluğu/2018	183
Havacılık Topluluğu/2016	57
Hayvan Dostları Topluluğu/2018	52
Kültür Sanat Topluluğu/2016	362
Macera Sporları Topluluğu/2016	1350
Manisa CBÜ Satranç Topluluğu/ 2016	35
MCBÜ Bilişim Topluluğu/ 2016	35
Mühendisler ve Diğer Herkes İçin Enstitü Topluluğu/ 2016	70
Oryantiring Topluluğu/2017	50
Savunma Sistemleri ve Teknolojileri Topluluğu/ 2018	66
Tiyatro Topluluğu/ 2016	36
Toplum Gönüllüleri Topluluğu/ 2016	205
Genç Kızılay Topluluğu/ 2016	49
Uluslararası Diploması Topluluğu/ 2017	66
Yeşilay Topluluğu/ 2018	119
Atatürkçü Düşünce Topluluğu/ 2019	575
Uluslararası Öğrenci Topluluğu/ 2019	31
Ombudsmanlık Topluluğu/ 2019	85
KADEM Öğrenci Topluluğu/ 2019	100
LÖSEV Gönüllüleri Topluluğu/ 2019	100
Üniversiteli Fotoğrafçılar Topluluğu	27
Halk Dansları Topluluğu	27
Glutensiz Yaşam Topluluğu	27

MCBÜ AHBAP Topluluğu	27
MCBÜ Genç TEMA Topluluğu	27
Elektronik Sporlar Topluluğu	27
Borsa ve Yatırım Topluluğu	27
Plogging Topluluğu	27
Sürdürülebilir Gelecek Topluluğu	27
Yeşil Ekip Tarzanın Torunları Topluluğu	27
İyilik, Güzellik ve Gençlik Topluluğu	27
Akademik Düşünce, Eğitim, Medeniyet Topluluğu	27
Milli Gençlik Topluluğu	27
Yeniler Topluluğu	27
MCBÜ Trabzonsporlular Topluluğu	27
CBÜ GOAT Korumalı Futbol Topluluğu	27
Onuncu Köy Topluluğu	27
Biyomühendislik ve İklim Farkındalığı Topluluğu	27
Genç Tasarımcılar Topluluğu	27
TOPLAM	4580

Tablo 9 – Öğrenci Kulüpleri ve Topluluklarının Gerçekleştirdiği Faaliyetler

KULÜP FAALİYETLERİ	Faaliyet Tarihi
Tıp Fakültesi EMSA (European Medical Students Association) Klb. “Modern Tıp Teknolojileri ve Etik Sorunlar”	22 Ocak 2021
Tıp Fakültesi EMSA (European Medical Students Association) Klb. "Cinsiyet Gelişimi Farkındalığı"	12 Şubat 2021
Tıp Fakültesi Çevre Sosyal Dayanışma ve Tıbbi Farkındalık Kulübü “Prof.Dr.Erhan ESER Salgın Sırasında Yaptıklarımız ve Yapmadıklarımız” söyleşi	18 Mart 2021
Tıp Fakültesi Çevre Sosyal Dayanışma ve Tıbbi Farkındalık Kulübü “Satranç Turnuvası”	01-08-15 Nisan 2021
Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Kulübü “Pandemi sürecinde ebelik öğrencilerinin uzaktan deneyimi”	21 Mayıs 2021
Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Kulübü “Kültürel ve Sanatsal Etkinliklerimizle Öğrenci Ebe Olmak”	28 Mayıs 2021
Hasan Ferdi Turgutlu Tek. Fak. Özgür Bisiklet Klb. “İstanbul İntercity Park "İstanbul24h Bisiklet Yarışı"	21 Ağustos 2021
Hasan Ferdi Turgutlu Tek. Fak. Bilim ve Teknoloji Klb. “Teknofest Robotaksi 2021 Yarışması”	5-7 Eylül 2021
Tıp Fakültesi Çevrecilik, Sosyal Dayanışma ve Tıbbi Farkındalık Klb. “Manisa Spil Dağı Yürüyüş, piknik etkinliği”	24 Ekim 2021
Hasan Ferdi Turgutlu Tek. Fak. Mekatronik Klb. “İstanbul TÜYAP Fuar Merkezi Win-Eurasia Otomasyon Fuarı”	12 Kasım 2021

Salihli İktisadi ve İdari Bilimler Fak. Maliye Klb. “Kan Bağışı Etkinliği”	18 Kasım 2021
Salihli İktisadi ve İdari Bilimler Fak. Ekonomi ve Yönetim Klb. “Kan Bağışı Etkinliği”	18 Kasım 2021
İktisadi ve İdari Bilimler Fak. Uluslararası İlişkiler Klb. “BOSH Termoteknik Isıtma ve Klima San. ve Tic. A.Ş. gezi”	2 Aralık 2021
İktisadi ve İdari Bilimler Fak. Uluslararası İlişkiler Klb."Pandemi Sonrası Yeni Dönemde Uluslararası Ticarete Dair Değerlendirmeler"	10 Aralık 2021
Mühendislik Fak. Optimum Kulübü “Kulüp Hatıra Ormanı Ağaç Dikim Etkinliği”	16 Aralık 2021
Mühendislik Fak.Gönüllü Gıdacılar Kulübü “Anadolu Efes Biracılık ve Malt Sanayi Anonim Şirketi Fabrikasına gezi”	16 Aralık 2021
Tıp Fakültesi Çevrecilik, Sosyal Dayanışma ve Tıbbi Farkındalık Klb. “Masa Tenisi Turnuvası”	20-24 Aralık 2021
Fen Edebiyat Fak. Sosyoloji Klb."Aile Danışmanlığının Bir Meslek Olarak Tanıtılması"	21 Aralık 2021
Fen Edebiyat Fak. Arkeoloji Klb. “Ege Üniversitesi Tabiat Tarihi Müzesi, Yeşilova Höyüğü, Yassitepe Höyüğü gezisi”	24 Aralık 2021
Uygulamalı Bilimler Fak. Uluslararası Ticaret ve Finansman Kulübü “Ankara TUSAŞ Şirketi teknik gezi”	28-29 Aralık 2021
Tıp Fakültesi Çevrecilik, Sosyal Dayanışma ve Tıbbi Farkındalık Klb. “Çocuk Evleri Ziyareti, birlikte vakit geçirme, ders ve sınavlara hazırlıkta öğrencilere yardım”	2021-2022 Eğitim Öğretim Süresince
Tıp Fakültesi Çevre Sosyal Dayanışma ve Tıbbi Farkındalık Kulübü “Çocuk evlerinde kalan öğrencilere online destek etkinliği”	Pandemi Süresince
Tıp Fakültesi Çevre Sosyal Dayanışma ve Tıbbi Farkındalık Kulübü “Sinema Günleri” etkinliği	Pandemi Süresince
TOPLAM	23

TOPLULUK FAALİYETLERİ	Faaliyet Tarihi
Görev Bende Topluluğu “AÇEV Kadın Güçlenme Birimi ile Meltem Cantürk söyleşisi”	14 Haziran 2021
Görev Bende Topluluğu "Dünya ÇocukGünü Semineri"	04 Ekim 2021
Mühendisler ve Diğer Herkes İçin Enstitü Topluluğu "İzmir Anadolu Efes Biracılık ve Malt Sanayi A.Ş." gezi	07 Ekim 2021
Görev Bende Topluluğu "Dünya Kız Çocukları Günü Semineri"	11 Ekim 2021
Macera Sporları Topluluğu "İzmir Balçova Doğa Kampı"	30-31 Ekim 2021
Türk Kızılayı Öğrenci Top."Yaşamı Değerlendirerek Sağlıklı Yaş Alabilmek" Paneli (SDKM)	01 Kasım 2021
MCBU Genç TEMA Topluluğu "Meşe Palamudu Toplama"	13 Kasım 2021
Elektronik Sporlar Topluluğu "Valorant ve League of Legends"	21 Kasım 2021
Görev Bende Topluluğu "Proaktif Sosyal Hizmet Semineri"	30 Kasım 2021
Mühendisler ve Diğer Herkes İçin Enstitü Topluluğu "İzmir Biyotip ve Genom Merkezi Fabrikası" gezi	07 Aralık 2021

Mühendisler ve Diğer Herkes İçin Enstitü Topluluğu "Girişimcilik Zirvesi" (ÜDAK)	10 Aralık 2021
Kültür Sanat Topluluğu "Manisa Celal Bayar Üniversitesine Merhaba Konseri" (SDKM)	14 Aralık 2021
Mühendisler ve Diğer Herkes İçin Enstitü Topluluğu "İnci Gs Yuasa Akü San. A.Ş." gezi	17 Aralık 2021
LÖSEV Gönüllüleri Topluluğu "LSV Dükkan Ürünleri Stantı"	21-22 Aralık 2021
LÖSEV Gönüllüleri Topluluğu "Hareket Ediyorum Kanserden Korunuyorum"	24 Aralık 2021
Elektronik Sporlar Topluluğu "Pubg Mobile Turnuvası"	27 Aralık 2021
KADEM Öğrenci Topluluğu "Şiddet Nedir" konferans	27 Aralık 2021
Uluslararası Diplomasi Topluluğu "Aigai Antik Kenti" gezisi	28 Aralık 2021
Kültür Sanat Topluluğu "Film Gösterimi"	2021-2022 Eğitim Öğretim Süresince
TOPLAM	19
GENEL TOPLAM	42

c- Hizmet Alanları

Tablo 10 – Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları

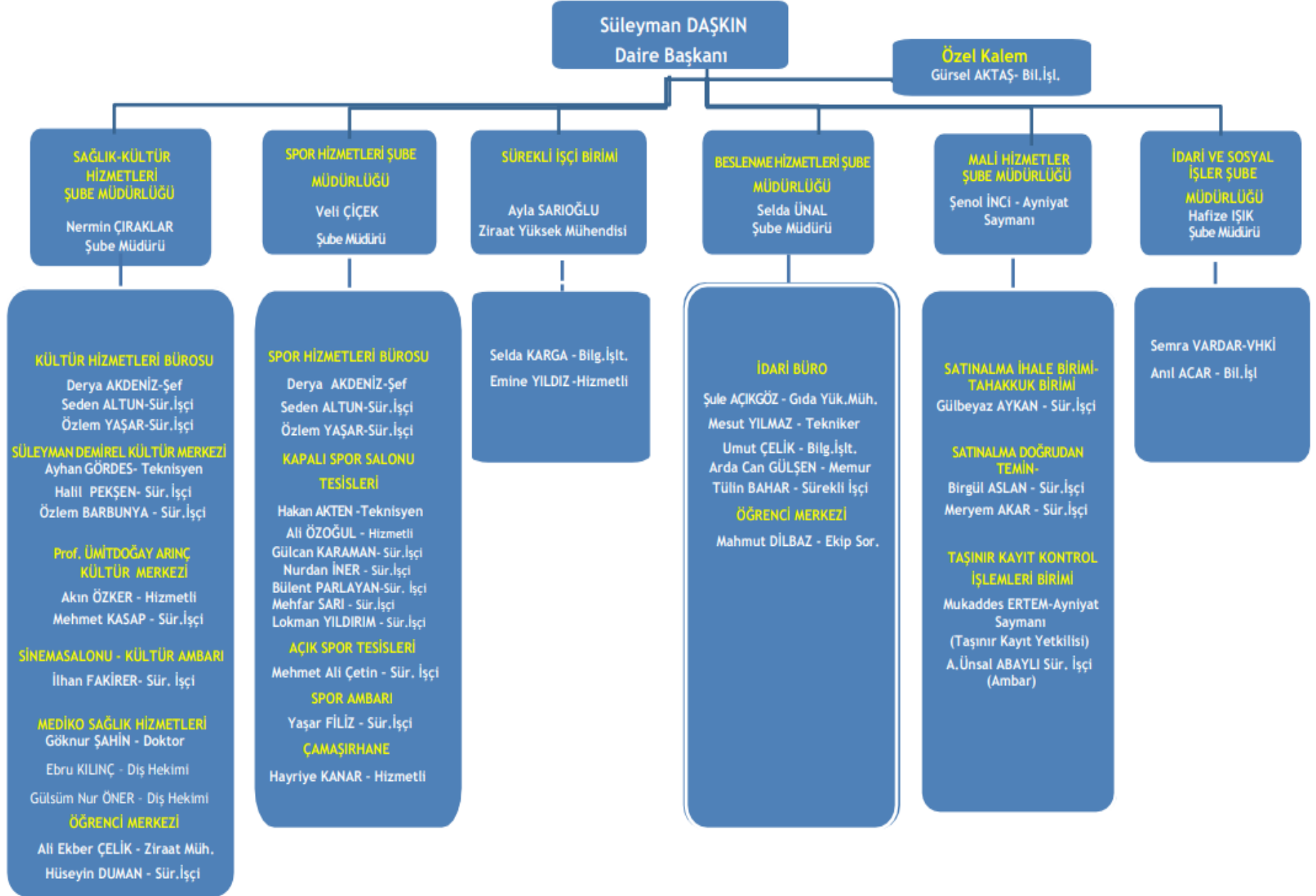
	Ofis Sayısı (Adet)	Alan (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel			
İdari Personel	9	360	24
Toplam	9	360	24

Tablo 11 – Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Sayı	Alan (m ²)
Ambar	2	1.080
Arşiv	2	80
Atölye	1	319
TOPLAM	5	1.479

4-ÖRGÜT YAPISI

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI ORGANİZASYON ŞEMASI (İDARİ)



5- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR**Tablo 12 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Yazılım ve Bilgisayarlar	Sayısı
Yazılımlar	-
Masaüstü Bilgisayar	58
Taşınabilir Bilgisayar	12
TOPLAM	70

Tablo 13 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar (Kütüphane)

Kütüphane Kaynakları	Sayısı
Yazılım	-
Kitap	-
Basılı Periyodik Yayın	-
Elektronik Yayın	-
Optik Yayın	-
Diğerleri	-
TOPLAM	-

Tablo 14 – Araç ve Diğer Varlıkları Tablosu (Teknolojik Kaynaklar Hariç)

ARAÇ, DEMİRBAŞ VE DİĞER VARLIKLAR ADI	SAYISI
Kitaplık	1
Misafir Koltuğu	133
Soyunma Dolabı	51
Dosya Dolabı	101
Çalışma Masası	50
Çalışma Koltuğu	58
Yazı Tahtası	9
Sandalye	2440
Büro Masası	49
TOPLAM	2892

6- DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR**Tablo 15 – Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	TOPLAM
Slayt Makinesi	-			-
Tepegöz	-			-
Episkop	-			-
Barkot yazıcı	1			1
Baskı Makinesi	-			-
Fotokopi Makinesi	1			1
Faks	-			-
Fotoğraf Makinesi	1			1
Kameralar	2			2
Televizyonlar	8			8
Tarayıcılar	-			-
Müzik Setleri	-			-
Mikroskoplar	-			-
DVD'ler	-			-
Yazıcılar	34			34
Fotokopi-faks-yazıcı (Tek makine)	2			2
TOPLAM	49			49

7- İNSAN KAYNAKLARI

Tablo 16 – Başkanlığımız personel sayısının birimler itibariyle unvan bazında dağılımı

Harcama Birimleri	Akademik Personel								Toplam	İdari Personel						Toplam	Sözleşmeli	İşçi	GENEL TOPLAM
	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Gör.	Okutman	Araştırma Gör.	Çevirici	Eğit. Öğr. Planlamacı		G.İ. H.	T.H.S.	SHS	A.H.	D.H.	Y.H.S.	E.Ö.H.			
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI										24	3	4			7		38		38

a- İdari Personel

Tablo 17 – İdari personelin sınıflarına göre birimler itibariyle dağılımı

BİRİMLER	G İ H			T H S			S H S			A H S			E Ö H			D H S			Y H S			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	
SKS Daire Başkanlığı	24			3			4												7			38		38
TOPLAM	24			3			4												7			38		38

Tablo 18 – İdarî Personelin Hizmet Sınıfları İtibariyle Dolu-Boş Durumu

SINIFI	Dolu	Boş	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	24		24
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	4		4
Teknik Hizmetleri Sınıfı	3		3
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
4/B Sözleşmeli Personel			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	7		7
GENEL TOPLAM	38		38

Tablo 19 – İdari Personelin Eğitim Durumu İtibariyle Dağılımı

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	6	5	4	21	2	38
Yüzde	%15,79	%13,16	%10,53	%55,26	%5,26	%100

Tablo 20 – İdari Personelin Hizmet Süresi İtibariyle Dağılımı

	1-3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 Yıl Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	2	3	6	3	3	21	38
Yüzde	%5,26	%7,89	%15,79	%7,89	%7,89	%55,26	%100

Tablo 21 – İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21- 25 Yaş	26- 30 Yaş	31- 35 Yaş	36- 40 Yaş	41- 50 Yaş	51 Yaş Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	2	3	4	11	18	38
Yüzde	-	%5,26	%7,89	%10,53	%28,95	%47,37	%100

Tablo 22 - İdari Personel Kadrolarının Doluluk Oranına Göre Dağılımı

ÜNVAN	SINIF	DOLU	BOŞ	TOPLAM
İç denetçi				
Genel sekreter				
Genel sekreter yardımcısı				
Daire başkanı	GİH	1		1
Hukuk müşaviri				
Hastane başmüdürü				
Hastane müdürü				
Hastane müdür yardımcısı				
Fakülte sekreteri				
Yüksekokul sekreteri				
Enstitü sekreteri				
Şube müdürü	GİH	4		4
Mali hizmetler uzmanı				
Mali hizmetler uzman yardımcısı				
Araştırmacı (özelleştirme)				
Araştırmacı (6191)				
Kütüphaneci				
Programcı				
Diş Hekimi	SHS	2		2
Çözümleyici				
Koruma ve güvenlik şefi				
Şef	GİH	3		3
Şef (özelleştirme)	GİH			
Ayniyat saymanı	GİH	1		1
Memur	GİH	2		2
Ambar memuru	GİH			
Koruma ve güvenlik görevlisi				
Santral memuru				
Satın alma memuru				
Sekreter				
Veznedar				
Bilgisayar işletmeni	GİH	8		8
VHKİ	GİH	3		3
Şoför	GİH	2		2
Öğretmen				
Avukat				
İmam				
Tabip	SHS	1		1
İşleme müdürü				
Kimyager				
Sağlık teknisyen. yardımcısı				

Sayman				
Tahsildar				
Terzi				
Uzman tabip				
Biyolog				
Odyolog				

Psikolog				
Fizyoterapist				
Eczacı				
Diyetisyen				
Sağlık fizikçisi				
Başhemşire				
Hemşire	SHS	1		1
Ebe				
Sosyal çalışmacı				
Sağlık memuru				
Sağlık teknikeri				
Sağlık teknisyeni				
Laborant				
Mühendis	THS	3		3
Mühendis (özelleştirme)				
Mimar				
İstatistikçi				
Tekniker				
Tekniker(özelleştirme)				
Teknisyen				
Teknisyen(özelleştirme)				
Teknik ressam				
Teknisyen yardımcısı				
Hizmetli	YHS	6		6
Hastabakıcı				
Geçici personel				
Aşçı	YHS	1		1
Kaloriferci				
Bekçi				
Daktilograf				
Gassal				

Tablo 23 - İdari personelin yıllar itibariyle sınıf bazında dağılımı

Personelin Sınıfı	2018			2019			2020			2021		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
G.İ. H.	30		30	29		29	27		27	24		24
T.H.S.	3		3	3		3	3		3	3		3
S.H.S.	5		5	5		5	4		4	4		4
A.H.S.												
D.H.S.												
Y.H.S.	5		5	7		7	7		7	7		7
E.Ö.H.S.												
TOPLAM	43		43	44		44	41		41	38		38

Tablo 24 - İdari Personel Kadrolarının Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

	Kadın	Erkek	TOPLAM
Kişi Sayısı	17	21	38
Yüzde (%)	% 44,74	% 55,26	% 100

Tablo 25 – Çalışanların Kadın ve Erkek Personel Olarak Dağılımı

	Kadın Sayısı	Erkek Sayısı	Toplam	Kadın %	Erkek %	Toplam
Öğretim Üyeleri						
Öğretim Elemanları						
İdarî Personel	17	21	38	44,74	55,26	100
Diğer Personel (4/b, 4/c)						
Toplam	17	21	38	44,74	55,26	100

b- İşçiler**Tablo 26 - İşçiler**

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
Kontenjan Durumu	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler (4/D) Temizlik	76	6	82
Sürekli İşçiler (4/D) Mutfak	34	1	35
Toplam	110	7	117

Tablo 27 - Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri						
Kıdem Yılı	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21-üzeri yıl
Kişi Sayısı	8	19	40	18	17	8
Yüzde	%7,27	%17,27	%36,36	%16,36	%15,45	%7,27

Tablo 28 - Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
Yaş Aralığı	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51- üzeri yaş
Kişi Sayısı	2	8	12	20	57	11
Yüzde	%1,82	%7,27	%10,91	%18,18	%51,82	%10

8- SUNULAN HİZMETLER**İdari Hizmetler**

1. Personel Hizmetleri: Başkanlığımız, 2547 sayılı kanunun 46. ve 47. maddelerine istinaden. Üniversitemiz öğrencilerinin, sağlık, sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulmuş olup kanunla kendisine verilen bu görevleri, 2 birim ve 4 hizmet müdürlüğündeki 38 kadrolu, 26 fiili çalışan personeli ile gerçekleştirmektedir.

Tablo 29 – Başkanlığımızda görevli personellerin durum çizelgesi

Personel Durumu	Personel Sayısı
SKS Daire Başkanlığı Kadrosunda olan personel sayısı	38
Kadrosu diğer Birimlerde olup, 13/b-4 il SKS Daire Başkanlığında Görevli olan personel sayısı	10
Kadrosu Başkanlığımızda olup, 13/b-4 ile Başka Birimlerde Görevli personel sayısı	22
SKS Daire Başkanlığında Görev Yapan	26

Tablo 30 – Başkanlığımızda görevli personelin kadro dağılımı

Genel Bilgiler	SKS Kadrosunda olan Personel		13/b-4 ile SKS’de Görevli	SKS Kadrosu Toplam
	SKS’de Görevli	Diğer Birimlerde Görevli (13/b-4)		
Daire başkanı	1			1
Şube müdürü	2	2	2	4
Diş Hekimi	2			2
Şef	1	2		3
Şef (özeleştirme)				
Memur	1	1		2
Bilgisayar işletmeni	4	4	1	8
VHKİ		3	1	3
Şoför		2		2
Mühendis	1	2	1	3
Tekniker			1	
Teknisyen			2	
Hizmetli	4	2		6
Aşçı		1		1
Tabip		1		1
Hemşire		1		1
Ayniyat Saymanı		1	2	1
Ambar Memuru				
Toplam	16	22	10	38

2. Kısmi zamanlı çalışan Öğrenci:

Üniversitemiz; bünyesinde 24.10.2002 tarih 24 toplantı sayılı Yönetim Kurulu kararı ile Kısmi Zamanlı Öğrenci çalıştırma kararı almıştır. 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesinin 5917 sayılı Kanunun 20 nci maddesiyle değişik son fıkrası hükmüne dayanılarak hazırlanan 01.09.2009 tarihli Yüksek Öğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esaslarına göre hazırlanan ve Senatomuz tarafından 03 Haziran 2011 tarihinde yürürlüğe giren Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergemiz doğrultusunda kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılmaktadır.

2021 yılı Aralık döneminde 206 öğrencimiz kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışmıştır. Kısmi zamanlı öğrenci haftalık çalışma saati 01.09.2009 tarihinde yürürlüğe giren Yüksek Öğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esaslarına göre çalışma karşılığı verilecek 1 saatlik brüt ücret, asgari ücretin günlük brüt yevmiyenin 1/4 ini geçmeyecek şekilde her yılın ocak ayında o mali yıl için, Yönetim Kurulu kararı ile yeniden belirlenmektedir.

Üniversitemiz 60 farklı birimde kısmi zamanlı öğrenci çalıştırmaktadır. Öğrencilerimiz Üniversitemiz Yönetim Kurulu kararıyla aylık en fazla 52,5 saat çalıştırılabilmektedir ve 2021 yılı boyunca 1 saat çalışmaları karşılığı 15,90 TL ücret almışlardır. Sosyal güvencesi ailesi tarafından karşılanan öğrencilerimizin brüt kazançları üzerinden %1 Kısa Vadeli Sigorta Kolları Primi, karşılanmayanlar için ise Kısa Vadeli Sigorta Primi haricinde % 5 Genel Sağlık Sigorta Primi ödenmektedir.

3. Beslenme Hizmetleri:

Beslenme birimimiz; Üniversitemiz öğrenci, akademik ve idari personellerimize öğle ve akşam yemeği verilmesi işini organize etmektedir. Birimimiz yemek hizmetinden yararlanan öğrenci grubunun özelliklerini baz alarak enerji ihtiyaçlarını karşılayan yeterli ve dengeli beslenme ilkelerine uygun ve mevsim özelliklerine göre aylık menüler hazırlanmaktadır.

Akademik ve idari personele öğle yemeği, öğrencilerimize ise öğle ve akşam yemekleri aynı mutfaklarda hazırlanmakta ve aynı çeşit yemek değişik salonlarda hizmete sunulmaktadır.

Üniversitemizce yemek fiyatları öğrencilerimizin ekonomik durumları göz önünde bulundurularak düzenlenmektedir. Öğrencilerimiz 2021 yılında 3,50 TL bedel ödeyerek ortalama 1.000 kalori olan 4 çeşit yemek alabilmektedirler. Öğrencilerimiz için yemek ücreti 2021 yılında da 3,50 TL olarak sabit kalmıştır.

Üniversitemiz öğrencilerine teknik amaçlı gezi etkinliklerinde kullanılmak üzere kumanya dağıtımı yapılmaktadır.

Yemekhane ve mutfaklarda öğrencilere kısmi zamanlı çalışma imkânı sağlayarak ek gelir imkânı verilmektedir.

Başkanlığımız bünyesinde merkez birimlerde yemek hizmeti veren biri Çölyak mutfağı (Çölyak hastası öğrenci ve personel için) olmak üzere 2 mutfak ve 10 yemekhane mevcuttur. Üniversitemiz öğrencileri ve personelinin sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik Merkez Mutfağımızda günde ortalama 2000 öğün yemek çıkarılmaktadır.

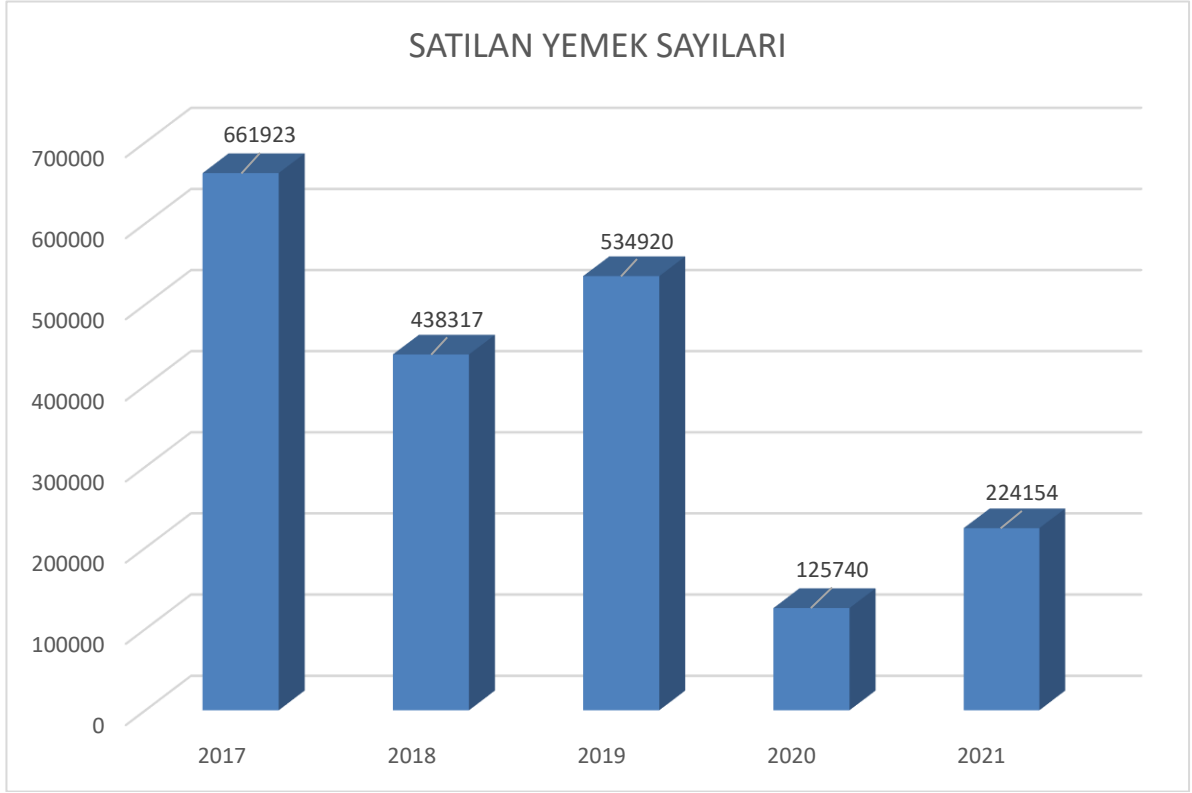
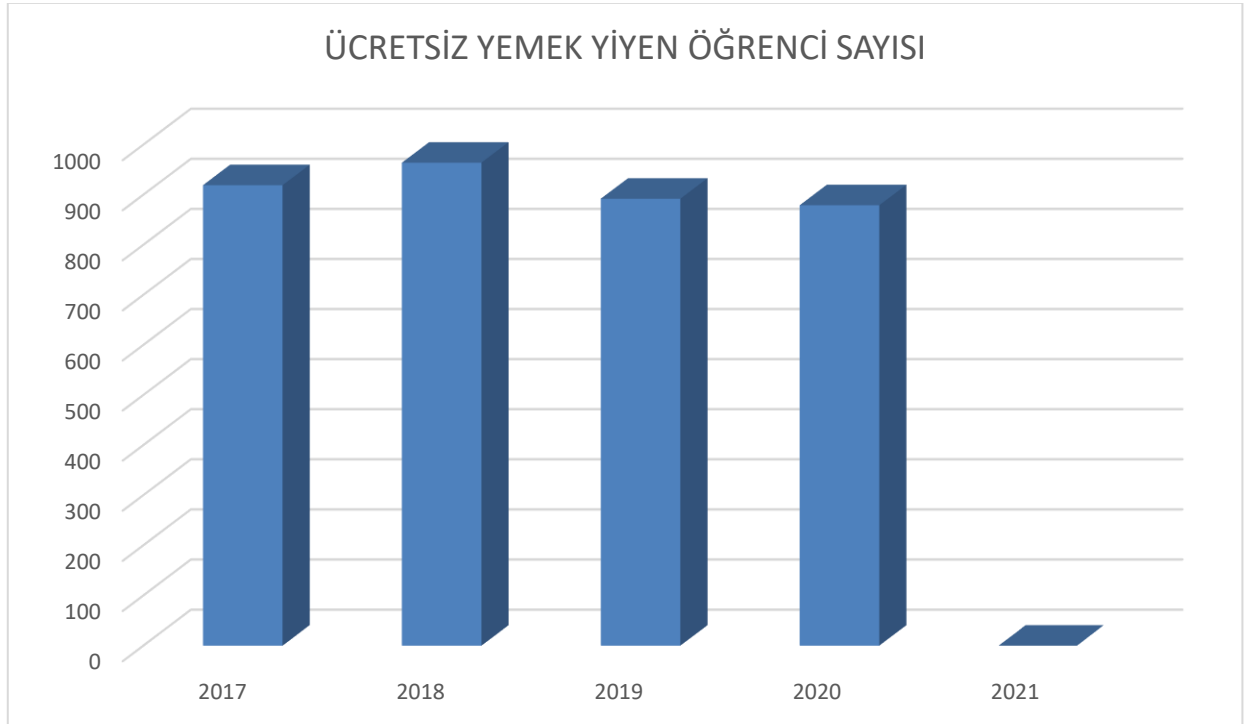
Başkanlığımızca işletilen merkez yemekhanelerde ve İlçe birimlerindeki yemekhanelerde 2021 yıl sonu itibarıyla toplam 224.154 öğün yemek hizmeti verilmiştir.

Üniversitemiz diğer birimlerinde yemek hizmeti, 2005 yılı ocak ayından itibaren özelleştirilerek ihale alan firma tarafından verilmektedir. Firma 1 mutfak (Demirci Eğitim Fakültesi,) ve ilçe birimlerinde 14 yemekhane ile yemek hizmetini sürdürmektedir. Firma Üniversitemiz öğrencileri ve personelinin sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik günde ortalama 630 kişilik yemek çıkarmaktadır.

Üniversitemize bağlı fakültelerimizde ve yüksekokullarımızda öğrenim gören (2.öğretim öğrencileri hariç) öğrencilerimizden maddi durumu kısıtlı olan başarılı öğrencilerden belirlenen %3 kontenjan oranındaki öğrenciye Başkanlığımızca ücretsiz yemek hizmeti verilmektedir. Ancak 2021 yılında tüm dünyada etkisini gösteren Covid-19 ve pandemi şartlarından dolayı eğitim öğretime ara verildiğinden bu hizmet verilememiştir.

BESLENME HİZMETLERİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU İCMALİ

Aylar	Yemek Yiyen Personel Öğün Sayısı	Ücretsiz Yemek Yiyen Öğrenci Öğün Sayısı	Yemek Yiyen Öğrenci Öğün Sayısı	Misafir	Bahar Şenlikleri Öğün Sayısı	Personel katkı payı (TL)
OCAK	804	-	112	85	-	6.210,00
ŞUBAT	946	-	61	98	-	7.432,50
MART	2.267	-	220	131	-	19.147,50
NİSAN	1.092	-	340	77	-	6.427,50
MAYIS	273	-	474	40	-	1.710,00
HAZİRAN	866	-	1979	98	-	7.995,00
TEMMUZ	1.319	-	310	142	-	9.382,50
AĞUSTOS	1.648	-	365	137	-	13.980,00
EYLÜL	2.462	-	23.587	227	-	20.092,50
EKİM	3.440	-	59.033	235	-	25.117,50
KASIM	4.103	-	50.127	158	-	31.110,00
ARALIK	4.605	-	62.066	227	-	35.152,50
TOPLAM	23.825	-	198.674	1.655	-	183.757,50

YILLARA GÖRE SATILAN YEMEK ÖĞÜN SAYILARI**YILLARA GÖRE ÜCRETSİZ YEMEK YİYEN ÖĞRENCİ SAYILARI**

9- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Atama

Başkanlığımız personeli, TC Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı tarafından Üniversitemize tahsis edilen kadrolara atanan personel arasından seçilerek Manisa Celal Bayar Üniversitesi Personel Dairesi Başkanlığı tarafından atanmaktadır.

Daire Başkanlığımızda yürütülen faaliyet alanlarına ilişkin olarak görev ve talimatlar; Daire Başkanı ile başlayan, ilgili Şube Müdürlüğü tarafından Şube Müdürü, Şef, Memur kademelerini izleyerek yerine getirilmektedir.

Satın Alma ve İhale Süreci:

Daire Başkanlığımız tarafından mal ve hizmet alım işlerine ait alımlar ile avans talepleri; 6245 sayılı Harcırah Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir.

Bu alımlar kanunda belirtilen alım usulleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir. Buna ilişkin süreçler:

- Doğrudan Temin Usulüyle Alım
- Açık İhale Usulüyle Alım
- Pazarlık Usulüyle Alım

Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol:

Daire Başkanlığımızın bütçesinin hazırlanması ve uygulanması hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.

Daire Başkanlığımız bünyesinde gerçekleştirilen harcamaların mevcut kanun ve yönetmeliklere uygunluğu ilgili birimler tarafından kontrol edilmektedir daha sonra harcamaya ilişkin evraklar gerekli mali ve muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi için Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A) BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır. Dairenin sağlık hizmetlerinden, üniversitede çalışanlar ile emekliler ve bunların bakmakla yükümlü oldukları aile bireyleri de yararlanır. Daire, üniversitede çalışanların, "Daire Hekimliği" görevini de yapar.

Daire; aynı zamanda bu amacının gerçekleştirilmesine yönelik araştırma ve uygulama yapan veya yaptıran bir araştırma eğitim kuruluşudur.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç- 1 Üniversitemiz öğrenci ve çalışanlarına yönelik sanatsal ve kültürel etkinlik ve organizasyonları artırmak.	Hedef- 1 Düzenlenen etkinliklere izleyici ve katılımcı sayısını artırmak
	Hedef- 2 Mevcut kültür merkezi sayısı ve kapasitelerini arttırmak.
Stratejik Amaç- 2 Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimlerinin Desteklenmesi	Hedef- 1 Kültürel ve Spor Etkinliklerinin Düzenlenmesi
	Hedef- 2 Öğrenci Kulüplerinin Güçlendirilmesi
Stratejik Amaç-3 Öğrenci ve Çalışanlarımızın Daha Kaliteli Beslenmelerinin Sağlanması	Hedef- 1 SKS tarafından verilen yemek hizmeti kalitesinin artırılması
	Hedef- 2 Yemekhanelerin kullanım alanlarının artırılması ve şartlarının iyileştirilmesi

B)TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Çağdaş genç nesiller yetiştirilmesine yardımcı olmak.
- Görevde samimi, hakkaniyetli ve tarafsız olmak.
- Görev yaparken hızlı ve etkin bir şekilde faaliyette bulunmak
- Kültür ve sanata değer vermek
- Verimliliği ve üretkenliği teşvik etmek
- Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak
- Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek
- Yasal düzenlemelere uymak
- Çevreyi ve doğal kaynakları korumak,
- Hizmette kaliteyi gözetmek
- Kararları veri ve bilgiye dayandırmak
- Disiplin, görev bilinci ve sorumluluk duygusuna sahip olmak

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

a- Bütçe Giderleri

Tablo 31 – Bütçe Giderleri

YIL	EKONOMİK SINIFLANDIRMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (B.Ö.)	YILSONU ÖDENEK (YSÖ)	HARCAMA	HARCAMA / YSÖ (%)
2021	Personel giderleri	17.073.906,00	17.073.906,00	11.657.566,00	68,28
	SGK devlet primi giderleri	2.820.000,00	2.820.000,00	2.372.602,00	84,13
	Mal ve hizmet alım giderleri	5.833.000,00	5.833.000,00	5.051.879,00	86,61
	Cari transferler				
	Sermaye giderleri	535.000,00	535.000,00	532.953,00	99,62
	TOPLAM	23.441.906,00	23.441.906,00	19.615.000,00	83,67

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri; Bütçe gelirlerimizin gerçekleşme oranı öğrenci harç gelirlerinin azalması nedeniyle gelir ve gider gerçekleştirmelerine yönelik tahminlerimiz olumsuz etkilenmiştir.

Tablo 32 – 2021 Yılı Elektrik, Yakacak ve Su Giderlerinin Aylar İtibariyle Dağılımı

Fatura Dönemi	Elektrik Tutarı	Su Tutarı	Yakacak (Doğalgaz) Tutarı	Telefon Tutarı	TOPLAM
Ocak	12.314,06 TL.	-	14.750,42 TL.	-	27.064,48 TL.
Şubat	10.199,27 TL.	-	15.017,91 TL.	-	25.217,18 TL.
Mart	8.524,37 TL.	-	6.719,89 TL.	-	15.244,26 TL.
Nisan	10.612,24 TL.	-	9.067,41 TL.	-	19.679,65 TL.
Mayıs	8.119,45 TL.	-	341,73 TL.	-	8.461,18 TL.
Haziran	5.271,41 TL.	-	935,77 TL.	-	6.207,18 TL.
Temmuz	5.155,46 TL.	-	13.002,33 TL.	-	18.157,79 TL.
Ağustos	12.918,97 TL.	-	8.218,85 TL.	-	21.137,82 TL.
Eylül	14.579,50 TL.	-	12.329,72 TL.	-	26.909,22 TL.
Ekim	11.671,99 TL.	-	24.370,68 TL.	-	36.042,67 TL.
Kasım	18.024,23 TL.	-	31.977,23 TL.	-	50.001,46 TL.
Aralık	28.705,96 TL.	-	63.241,22 TL.	-	91.947,18 TL.
TOPLAM	146.096,91 TL.	-	199.973,16 TL.	-	346.070,07 TL.

Tablo 33 – 2021 Yılında Araç ve Jeneratörlerde Kullanılan Akaryakıtın Aylar İtibariyle Dağılımı

Alındığı Ay	Motorin (Litre)	LPG (Litre)	Benzin (Litre)	TOPLAM (TL)
Ocak	-	-	-	-
Şubat	-	-	-	-
Mart	-	-	-	-
Nisan	-	-	-	-
Mayıs	-	-	-	-
Haziran	489,50	-	100	4.329,02
Temmuz	-	-	-	-
Ağustos	1.082,40	-	-	7.842,55
Eylül	-	-	-	-
Ekim	-	-	-	-
Kasım	-	-	-	-
Aralık	-	-	-	-
TOPLAM	1.571,90	-	100	7.842,55

b- Bütçe Gelirleri**Tablo 34** – Bütçe Gelirleri

2021	BÜTÇE TAHMİNİ (TL)	GERÇEKLEŞ ME TOPLAMI (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	25.726,906	19.082,047	74,17
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER	-	-	-
03 – SERMAYE GELİRLERİ	-	-	-
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	-	-	-

Tablo 35 – Öz Gelirler

AÇIKLAMA	2018	2019	2020	2021
ÖZGELİR	16.871.320	18.443.004	19.026.768	25.726,906
ÖZGELİR KARŞILIĞI GİDER	15.704.844	17.708.634	13.154.944	19.082,047
GELİR/GİDER FARKI	1.166.476	734.370	5.871.824	6.644,859

Tablo 36 – Öz Gelirlerden Karşılanan Hazine Yardımı Karşılığı Harcamalar

AÇIKLAMA	2018	2019	2020	2021
HAZİNE YARDIMI KARŞILIĞI GİDER OLUP ÖZGELİRDEN FİNANSE EDİLMİŞTİR.	6.430.297	10.963.057	13.154.944	19.082,047

Tablo 37 – Bütçe Gelir/Gider Dengeleri

AÇIKLAMA	2018	2019	2020	2021
TOPLAM BÜTÇE GELİRİ	16.871.320	18.443.004	19.026.768	25.726,906
TOPLAM BÜTÇE GİDERİ	15.704.844	17.708.634	13.154.944	19.082,047
GELİR / GİDER FARKI	1.166.476	734.370	5.871.824	6.644,859

2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Bir önceki raporlarda 2011 ve 2012 yılı verilerinin de yer aldığı karşılaştırmalı tablolar incelediğinde 2011 yılı ve sonrasında gelirlerin azaldığı ayrıca 2012 yılında gelir fazlasının da azaldığı görülmektedir. Bilindiği gibi 2012 yılından itibaren Maliye Bakanlığınca yapılan yeni düzenleme nedeni ile Başkanlığımıza ikinci öğretim öğrenim kredilerinden verilen % 30 tutarındaki payın oranının % 10'a düşürülmesi nedeniyle gelirlerimizde azalış meydana gelmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

Başkanlığımızın gelirleri genel olarak öğrenci harçlarından oluştuğu için bu gelirlerin miktarı üzerinde fazlaca bir tasarrufumuz bulunmamaktadır. Giderlerimiz ise 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun İç Kontrole yönelik hükümleri uyarınca iç kontrole tabi tutulmaktadır. Ayrıca tüm işlemlerimiz Manisa Celal Bayar Üniversitesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, İç Denetim Birimi ve Sayıştay tarafından denetlenmektedir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ**1- Faaliyet ve Proje Bilgileri****a- Faaliyet Bilgileri****Tablo 38 – Üniversitemiz Sporcu Bilgileri**

	İştirak Edilen Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
Öğrenci	0	0	0	0
Personel				
TOPLAM	0	0	0	0

Tablo 39 – Öğrenciye ve Personele Sunulan Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri

HİZMETTEN YARARLANAN	Barınma Hizmeti			Yemek Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri		
	Barınma Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı	Ortalama Barınma Hizmeti Süresi/Gün	Oda Başına Kişi Sayısı	Yemek Hizmetinden Yararlanan Sayısı	Mediko Sağlık Hizmetinden Yararlanan Sayısı	Medikodan 2. ve 3. Basamak Sevki	Edilenlerin Sayısı
Öğrenci	-	-	-	200.329			
Personel				23.825	-		
TOPLAM				224.154	-		

Performans Sonuçları Tablosu

- **Stratejik Amaç** 1 Üniversitemiz öğrenci ve çalışanlarına yönelik sanatsal ve kültürel etkinlik ve organizasyonları artırmak.
- **Hedef** 1 Düzenlenen etkinliklere izleyici ve katılımcı sayısını artırmak

NO	Performans Göstergesi	Performans Gösterge Açıklaması	2021 Yılı Hedef	2021 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
1	Konser, Sergi, Seminer, Konferans vb. etkinlikleri arttırmak	Yıl içinde düzenlenen etkinlik sayısı	120	42	Bu alanlarda 2021 yılı için Covid-19 Pandemisi sebebiyle uzaktan eğitim-öğretim yapılmasından dolayı belirlenen hedeflere ulaşılamamıştır.

NO	Faaliyet	Başlangıç Ödeneği (TL)			Toplam Ödenek (TL)			Harcama Gerçekleşmesi (TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültürel Faaliyet	583.300,00	-	583.300,00	583.300,00		583.300,00	201.780,00		201.780,00

- **Stratejik Amaç** 2 Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimlerinin Desteklenmesi
- **Hedef** 1 Kültürel ve Spor Etkinliklerinin Düzenlenmesi

NO	Performans Göstergesi	Performans Gösterge Açıklaması	2021 Yılı Hedef	2021 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
1	Öğrenci kulüplerinin ve topluluklarının kültürel faaliyet sayısı	Yıl içinde düzenlenen etkinlik sayısı	215	42	Covid-19 Pandemisi sebebiyle belirlenen hedeflere ulaşılamamıştır.
2	Sportif faaliyet düzenlenmesi	Yıl içinde düzenlenen etkinlik sayısı	40	0	Covid-19 Pandemisi sebebiyle belirlenen hedeflere ulaşılamamıştır.

- **Stratejik Amaç** 2 Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimlerinin Desteklenmesi
- **Hedef** 2 Öğrenci Kulüplerinin Güçlendirilmesi

NO	Performans Göstergesi	Performans Gösterge Açıklaması	2021 Yılı Hedef	2021 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
1	Kulüplere ve Topluluklara kayıtlı mevcut öğrenci sayılarının artırılması	Öğrenci Sayısı	8150	7947	Hedef gerçekleştirilmiştir
2	kulübün ve topluluğun yılda en az bir faaliyet düzenlemesi	Faaliyet Sayısı	215	42	Covid-19 Pandemisi sebebiyle belirlenen hedeflere ulaşamamıştır

NO	Faaliyet	Başlangıç Ödeneği (TL)			Toplam Ödenek (TL)			Harcama Gerçekleşmesi (TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültürel Faaliyet	583.300,00	-	583.300,00	583.300,00		583.300,00	201.780,00		201.780,00
2	Sportif Faaliyet	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- **Stratejik Amaç** 3 Öğrenci ve Çalışanlarımızın Daha Kaliteli Beslenmelerinin Sağlanması
- **Hedef** 1 SKS tarafından verilen yemek hizmeti kalitesinin artırılması

NO	Performans Göstergesi	Performans Gösterge Açıklaması	2021 Yılı Hedef	2021 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
1	Başkanlığımızca üretilen yemek hizmetinden yararlanan öğrenci ve personel sayısının artırılması	Yemek öğün Sayısı	0	224.154	Pandemi nedeniyle üniversiteler uzaktan eğitim gördüğü için yıla kapalı olarak girilmesi sebebiyle yemek hizmeti sağlanamamıştır. Okulların açılmasıyla yemek hizmeti tekrar başlamıştır.

NO	Faaliyet	Başlangıç Ödeneği (TL)			Toplam Ödenek (TL)			Harcama Gerçekleşmesi (TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Faaliyet	5.833.000,00		5.833.000,00	5.833.000,00		5.833.000,00	5.051.879,00		5.051.879,00

- **Stratejik Amaç** 3 Öğrenci ve Çalışanlarımızın Daha Kaliteli Beslenmelerinin Sağlanması
- **Hedef** 2 Yemekhanelerin kullanım alanlarının artırılması ve şartlarının iyileştirilmesi

NO	Performans Göstergesi	Performans Gösterge Açıklaması			2021 Yılı Hedef	2021 Yılı Gerçekleşen		Sapma Nedeni		
1	Yemekhane sayısının arttırılması	Yemekhane sayısı			9	10		Hedef gerçekleştirilmiştir		
2	Yemekhane şartlarının iyileştirilmesi	Tefrişat			9	10		Hedef gerçekleştirilmiştir		
NO	Faaliyet	Başlangıç Ödeneği (TL)			Toplam Ödenek (TL)			Harcama Gerçekleşmesi (TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
	Donanım faaliyeti	535.000,00		535.000,00	535.000,00		535.000,00	532.953,00		532.953,00

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- a) Yemek hizmetlerinin daha kaliteli verilmesi
- b) Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılması
- c) Birimler arası ve birim içi iletişim ve paylaşımın etkin olması
- d) İstihdam yaratılması
- e) Makine ve teçhizatı yeterli donanıma sahip olma ve anında temininde kolaylık
- f) Teknolojiden yararlanma
- g) Personelin özverili çalışması
- h) Personelin mevzuata hâkim olması
- i) Öğrenci topluluk ve kulüplerin çeşitliliği ve faaliyetlerinin zenginliği
- j) Sosyal, kültürel ve sportif alanlarımızın varlığı

B- ZAYIFLIKLAR

- a) Kadrolu teknik ve idari personel eksikliği
- b) Fiziki altyapının (depo, arşiv, yemekhane, tiyatro salonu vb.) yetersiz olması
- c) Hizmet içi eğitimlerinin sayısının azlığı
- d) Birimin hizmetlerinin faydalananlara tanıtımının yetersiz olması
- e) Bilgisayar donanımı ve yazılım eksikliği
- f) Personelin motivasyon eksikliği

C- HEDEFLER

- a- Üniversitemiz öğrenci ve çalışanlarına yönelik sanatsal ve kültürel etkinlik ve organizasyonları artırmak. Düzenlenen etkinliklere izleyici ve katılımcı sayısını artırmak. Konferans salonu, sinema , tiyatro salonu gibi fiziki imkânları artırmak, topluluk ve kulüplerimizin faaliyetlerini desteklemek,
- b- Öğrencilerimizin spor faaliyetlerine katılımını artırmak, spor alanlarında var olan alt yapıyı öğrencilerimizin kullanımına her an hazır bulundurmak, Spor branşlarında düzenlenen turnuvaları çeşitlendirmek, katılımı artırmak, Üniversiteler arası yarışmalarda üniversitemizi daha fazla branşlarda temsilini sağlamak, satranç sporunu merkezde ve tüm ilçelerde yaygınlaştırmak için bahçe satranç takımları ve masalarını temin etmek,
- c- Beslenme hizmetlerine bağlı yemekhanelerin fiziki alanlarının arttırılması ve mevcut olanların koşullarının iyileştirilmesi.

D- DEĞERLENDİRME

1. Beslenme Hizmetlerinin Değerlendirilmesi:

- “Öğle Yemeği Yardımı Verilmesine Dair Yönerge” Üniversitemiz Senatosunca 03 Haziran 2011 tarihinde kabul edilerek 2011–2012 eğitim-öğretim yılında yürürlüğe girmiştir. Ancak pandemi nedeniyle okulların kapalı olmasından dolayı öğrencilerimiz bu yardımdan faydalanamamıştır.
- Yemek hizmeti sunumunda ve kalitesinde sürekli iyileşmeler sağlanmış olmasına rağmen pandemi nedeniyle yüz yüze eğitime verilen ara sona erdiğinden dolayı yemek yiyen öğrenci ve personel sayısı bir önceki yıla göre artsa da daha önceki yıllara göre düşük seviyede kalmıştır.
- Çölyak hastası öğrencilerimiz ve personelimiz için Başkanlığımız bünyesinde hizmet veren Çölyak mutfakı kurulmuş olup, 2 aşçımız bu mutfakta çalıştırılmak üzere görevlendirilmiştir.

2. Kültür ve Spor Hizmetlerinin Değerlendirilmesi:

- Prof.Dr. İlhan VARANK Yerleşkesinde bulunan Fitness Salonunun hizmete açılması ve teknik sorunların giderilmesi ile beraber Kapalı Yüzme Havuzunun öğrenci ve personellerimizin kullanımına sunulması.
- Covid-19 pandemisinden dolayı uzaktan eğitim öğretime sürdürüldüğü için kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerde, nicelik ve nitelik itibarıyla önemli artışlar sağlanamamıştır. Öğrenci Toplulukları ve Kulüplerin çalışmalarına fiilen katılan öğrenci sayılarında artışlar gerçekleşmemiştir.
- Üniversitemizin takımları ve tüm birimlerinin spor malzemesi ihtiyacı giderilmiştir.
- Covid-19 pandemisinden dolayı uzaktan eğitim öğretime sürdürüldüğü için Spor Bilimleri Fakültesi ile işbirliği içerisinde sunulan olanaklar çerçevesinde sportif faaliyetlerde başarı sağlanamamıştır.
- Öğrencilerimiz tarafından kurulan 58 Kulüp ve 41 adet Öğrenci Topluluğumuzun gerçekleştirdiği etkinlikler için gerekli yer ve malzeme talepleri temin edilmiştir.

3. Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Hizmetleri Değerlendirmesi:

- Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci statüsünde öğrenci çalıştırma uygulamamız başarı ile yürütülmüştür.
- Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci statüsünde öğrenci çalıştırılarak hem Üniversitemiz Birimlerinden, personel açığı bulunan Birimlerinin bir ölçüde personel açığı giderilmiş hem de öğrencilerimize iş deneyimi kazandırılmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

5018 sayılı yasa gereğince birimizde bu kanunla ilgili görevleri yapacak personele hizmet içi eğitim verilmesi gerekmektedir.

Ayrıca personele geliştirici hizmet içi eğitimin verilmesi gerekmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/01/2022

Süleyman DAŞKIN

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı